

### KẾ HOẠCH

#### Tiêm vaccin phòng Covid 19 mũi 1& mũi 2 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi trên địa bàn quận Ba Đình

1. Thời gian: Thứ sáu, ngày 16 tháng 09 năm 2022 ( Từ 8h00 đến 11h00)

2. Địa điểm:

- Trường Trung học cơ sở Nguyễn Công Trứ ( Số 8 Nguyễn Trường Tộ - Phường Nguyễn Trung Trực - Ba Đình - Hà Nội )
- Trường Trung học cơ sở Nguyễn Tri Phương ( Số 67 Cửa Bắc – Phường Quán Thánh - Ba Đình – Hà Nội )

3. Đối tượng: Trẻ em từ 5 đến dưới 12 tuổi trên địa bàn quận Ba Đình

4. Loại vaccin sử dụng: Comirnaty<sup>TM</sup>( Pfizer)

Lot: FW1123 - HSD: 30/9/2022 - Liều lượng sử dụng: 0,2ml/ Tiêm bắp

STT	Tên trường	Số học sinh dự kiến	Số vắc xin cấp (liều)	Thời gian	Địa điểm	Phụ trách điểm tiêm
1	THCS Nguyễn Công Trứ	64	64	8h00-8h30	Trường THCS Nguyễn Công Trứ	Trưởng điểm tiêm: Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Công Trứ Bs trưởng điểm tiêm: Bs Nguyễn Trọng Điệp – TT TYT Nguyễn Trung Trực. Điện thoại: 0985813890 Đội hỗ trợ: TYT các phường Trúc Bạch, Phúc Xá, Liễu Giai Đội cấp cứu Bệnh viện đa khoa Hòe Nhai
2	TH Nguyễn Trung Trực	09	09	8h30 – 9h00		
3	THCS Mạc Đĩnh Chi	85	85	-		
4	TH Việt Nam - CuBa	75	75	9h00-9h30		
5	TH Phan Chu Trinh	21	21	9h30 -9h45		
6	TH Nghĩa Dũng	40	40	9h45- 10h00		
7	THCS Giảng Võ	38	38	10h00- 10h15		
8	THCS Phúc Xá	42	42	10h15- 10h45		
	<b>Tổng cộng</b>	<b>374</b>	<b>374</b>			
1	Mầm non Hoa Đào	02	02	8h00- 8h10	Trường	Trưởng điểm tiêm: Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Tri Phương
2	TH Nguyễn Tri Phương	47	47	8h10- 8h30		



3	THCS Nguyễn Tri Phương	295	295	8h30- 10h30	THCS Nguyễn Tri Phương	Bs trưởng điểm tiêm: Bs Bạch Ngọc Hoan – TT TYT Quán Thánh . Điện thoại: 0912101638 Đội hỗ trợ: TYT các phường Kim Mã, Điện Biên Đội cấp cứu Bệnh viện đa khoa Saint Paul
	<b>Tổng cộng</b>	<b>344</b>	<b>344</b>			
	<b>Tổng cộng 2 điểm tiêm</b>	<b>718</b>	<b>718</b>			

## 5. Nhân lực:

- Trạm Y tế 14 phường :

+ Báo cáo BCĐ CSSKBD phường về việc tổ chức buổi tiêm chủng vaccin phòng Covid 19 cho học sinh tại trường học nêu trên, tham mưu UBND phường bố trí nhân lực cùng tham gia phân luồng và giữ gìn an ninh trật tự đảm bảo buổi tiêm chủng hoàn thành đúng tiến độ và đạt hiệu quả cao.

+ Tổ chức họp với Ban giám hiệu các Trường thống nhất các công việc, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên tham gia buổi tiêm chủng.

+ Tổ chức họp với thành viên các đội hỗ trợ tiêm đảm bảo nhân sự của 01 dây tiêm( 04 cán bộ y tế), củng cố chuyên môn, phân công vị trí việc làm, chuẩn bị y dụng cụ và phương tiện cấp cứu cho buổi tiêm chủng phòng chống dịch lưu động.

- Ban giám hiệu các Trường có học sinh tiêm chủng:

+ Phối hợp với TYT 14 phường bố trí cơ sở vật chất, máy tính kết nối internet, nhân lực cùng với các đơn vị liên quan thực hiện buổi tiêm chủng an toàn, hiệu quả.

+ Cung cấp danh sách đăng ký tiêm với đầy đủ thông tin cá nhân và tên vaccin tiêm mũi 1 cho TYT phường để chuẩn bị vắc xin cho buổi tiêm chủng trước 01 ngày.

+ Nhiệm vụ của cán bộ trường học trong buổi tiêm chủng: ổn định học sinh của trường mình tại vị trí quy định( **có bảng ghi tên trường**); hướng dẫn phụ huynh và học sinh khai thông tin cá nhân vào phiếu khám sàng lọc tiêm chủng; đo nhiệt độ, hướng dẫn học sinh thực hiện các quy trình tiêm chủng an toàn; hỗ trợ CBYT ghi chép thông tin, theo dõi tình hình học sinh tại phòng tiêm vắc xin và phòng theo dõi sau tiêm; nhập số liệu tiêm vaccin của học sinh lên phần mềm tiêm chủng vaccin phòng Covid - 19 theo hướng dẫn của Bs Trưởng điểm tiêm và cán bộ y tế quản lý nhập liệu đảm bảo hoàn thành việc nhập liệu ngay khi kết thúc buổi tiêm chủng ( những trường có < 50 học sinh cử ít nhất 05 -10 cán bộ; những trường có > 50 học sinh cử 15 -20 cán bộ tham gia công tác tiêm chủng cho học sinh)



- Ban giám đốc, cán bộ Khoa KSBT&HIV/AIDS giám sát chuyên môn tại các điểm tiêm (Có danh sách kèm theo)
- Huy động toàn bộ cán bộ y tế 14 phường, cán bộ cán bộ về hưu đã được tập huấn tiêm vaccin phòng COVID 19 (Có danh sách kèm theo)
- Tổ trực cấp cứu Bệnh viện đa khoa Saint Paul, Hòe Nhai ( Có danh sách kèm theo)

**Ghi chú:**

- Nhà trường gửi mẫu phiếu đồng ý tiêm chủng và phiếu khám sàng lọc tiêm chủng theo đúng biểu mẫu quy định của Bộ Y tế cho phụ huynh in và khai đầy đủ thông tin trước khi đến điểm tiêm chủng.
- Nhà trường gửi **02** bản danh sách học sinh đăng ký tiêm đã có phê duyệt của BGH cho Bs Trưởng điểm tiêm trước buổi tiêm chủng **01- 02** ngày để lĩnh vaccin.
- Các trường học làm điểm tiêm: bố trí cơ sở vật chất, hết sức tạo điều kiện để đảm bảo buổi tiêm chủng an toàn, tránh xảy ra các sự cố ngoài mong muốn.
- Phụ huynh và học sinh đi tiêm chủng theo khung giờ, đảm bảo thực hiện 5K theo hướng dẫn của Bộ Y tế, mang theo đủ giấy tờ tùy thân( CMT/CCCD/Hộ chiếu/ Mã định danh cá nhân) và phiếu tiêm chủng vaccin phòng Covid 19 mũi 1( nếu có) hoặc App SKĐT có thông tin tiêm chủng của trẻ khi đến tiêm chủng.
- Học sinh đi tiêm ăn uống đầy đủ, dùng thuốc theo đơn bệnh mãn tính và trang bị bảo hộ cá nhân an toàn khi đến điểm tiêm; mang theo đồ dùng cá nhân để sử dụng khi cần thiết( bút ghi chép, nước uống, khăn lau, dung dịch sát khuẩn tay nhanh....)

**Nơi nhận:**

- Đ/c Phạm Thị Diễm – PCT UBND quận
- Đ/c Bùi Văn Hào – Giám đốc TTYT quận
- UBND 14 phường
- Phòng GD&ĐT
- 14 TYT phường
- Các trường học trên địa bàn quận
- Lưu VT, KSBT&HIV/AIDS

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thị Hồng Thủy**

