

TRƯỜNG TH NGUYỄN TRUNG TRỰC

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-THNTT

Ba Đình, ngày 15 tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH**Tổ chức hoạt động hưởng ứng “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam”
lần thứ nhất năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 117/KH-SVHTT ngày 09 tháng 03 năm 2022 của Sở Văn hóa và Thể thao; Kế hoạch số 137/KH – UBND ngày 12 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận Ba Đình về Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ nhất năm 2022, Trường TH Nguyễn Trung Trực triển khai các hoạt động hưởng ứng tại nhà trường, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:**1. Mục đích:**

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ nhất nhằm tôn vinh giá trị, ý nghĩa và tầm quan trọng của sách và “Văn hóa đọc” với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Khuyến khích đưa phong trào đọc sách trở thành thói quen, nét đẹp văn hóa trong nhà trường.
- Thông qua các hoạt động tạo sân chơi lành mạnh nhằm thu hút cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia, hưởng ứng. Qua đó tuyên truyền, giáo dục việc trân trọng, giữ gìn, bảo vệ sách, khơi dậy niềm đam mê đọc sách của học sinh trong thời đại công nghệ số hiện nay.

2. Yêu cầu:

- Nội dung và hình thức của “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam” đúng mục đích, thiết thực, đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid – 19.
- Các hoạt động được tổ chức nhằm phát huy sức mạnh, sự hưởng ứng tích cực của học sinh toàn trường.

II. Nội dung thực hiện:**1. Công tác tuyên truyền:**

- Tuyên truyền trực quan treo băng rôn, pano khẩu hiệu: Hưởng ứng Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 qua màn hình sân khấu.
- Thời gian thực hiện: từ ngày 18/04/2022 đến hết ngày 26/04/2022.

2. Các hoạt động hưởng ứng:

2.1. Hoạt động của thư viện:

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 18/04/2022 đến hết ngày 22/04/2022

2.2. Hoạt động của lớp:

- Xếp “Thư viện lớp em” tại các lớp.
- Quyên góp sách xây dựng Thư viện và phòng đọc. Mỗi học sinh quyên góp từ 02 quyển sách – truyện trở lên. (Nộp phòng thư viện vào sáng thứ Hai và thứ Ba ngày 18,19/4/2022).

- Vẽ tranh: Chủ đề: **“Sách trong em”**

+ Giáo viên Mỹ thuật và giáo viên chủ nhiệm kết hợp tổ chức cho HS vẽ tranh trên giấy A3

+ Mỗi lớp chọn 03 bức tranh đẹp nhất để nộp và trưng bày tại Thư viện.

(Thu tranh vào sáng thứ Ba và thứ Tư ngày 19, 20/4/2022).

2.3. Tổ chức Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam:

- Thời gian: Ngày 22/04/2022 (sáng thứ sáu)

- Địa điểm: Phòng Thư viện

- Nội dung hoạt động:

+ Tham quan triển lãm tranh với chủ đề “Sách trong em”

+ Trưng bày sách: Thực hiện 02 mô hình xếp sách nghệ thuật

III. Phân công nhiệm vụ:

1. Ban giám hiệu:

- Duyệt kế hoạch “Ngày hội đọc sách”

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra tiến độ

- Tạo điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực, kinh phí phục vụ cho “*Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam*”

2. Nhân viên Thư viện:

- Xây dựng kế hoạch ngày Hội, tham mưu với BGH, Tổng phụ trách về phương án tổ chức ngày hội. Triển khai kế hoạch ngày hội tới GVCN, HS trong toàn trường.

- Phối hợp với các bộ phận được phân công nhiệm vụ để tổ chức “*Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam*”. Tổng hợp kết quả ngày hội và báo cáo BGH.

3. Giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai kế hoạch ngày hội đọc sách tới cha mẹ học sinh, học sinh của lớp.

- Hướng dẫn học sinh tham gia các nội dung và thu sách, truyện học sinh quyên góp lên phòng thư viện và bài vẽ của học sinh, phối hợp với BTC thực hiện kế hoạch.

4. Tổng phụ trách, Chi đoàn, nhân viên Thư viện, tổ Mĩ thuật và các đồng chí khối trưởng của 5 khối tham gia chấm bài thi.

- Giáo viên Tin học: Thiết kế logo tổ chức “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam” đăng trang web và màn hình led sân khấu.

- Giáo viên chi đoàn trang trí góc sách nghệ thuật trên phòng thư viện và viết bài tổng kết “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam” đăng web trường.

- Thời gian xếp Sách nghệ thuật: Ngày 20/4/2022 (Thứ 4) tại phòng Thư viện.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ nhất năm 2022 của nhà trường, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu
- Giáo viên chủ nhiệm,cbnv.
- Lưu: Hồ sơ, VT,TV.

XÁC NHẬN CỦA BAN GIÁM HIỆU PHỤ TRÁCH THƯ VIỆN

Phó Hiệu trưởng



Trần Thị Hương Giang

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Phạm Thị Thu Phương".

Phạm Thị Thu Phương